

**JOSÉ RIESGO BOLUDA, SECRETARIO XERAL DO PLENO DO CONCELLO DE VIGO,**

CERTIFICA: Que o Pleno do Concello, en sesión ordinaria do día 31 de maio de 2004, adoptou o seguinte acordo:

**5.- APROBACIÓN INICIAL DO PROXECTO DE REGULAMENTO ORGÁNICO DO CONSELLO SOCIAL DA CIDADE DE VIGO.**

**ANTECEDENTES.-** Con data 29.04.04 o secretario xeral do Pleno emite informe xurídico sobre o Proxecto do regulamento orgánico do Consello Social da cidade de Vigo, que di o seguinte:

"LEXISLACIÓN APLICABLE.

- Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local (LBRL).

ANTECEDENTES.

A Lei 57/2003, de 16 de decembro, de Medidas para a Modernización do Goberno Local modificou substancialmente o réxime xurídico das grandes cidades e preveu para estas -art. 131 LBRL- a existencia dun Consello Social integrado por representantes das organizacións económicas, sociais, profesionais e de veciños máis representativas.

INFORME.

A Disposición Transitoria Primeira da Lei 57/2003 textualmente indica:

*"Los Plenos de los Ayuntamientos a los que resulte de aplicación el régimen previsto en el Título X de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases de Régimen Local, introducido por esta ley dispondrán de un plazo de SEIS MESES desde su entrada en vigor para aprobar las normas orgánicas necesarias que adapten su organización a lo previsto en dicho Título".*

O art. 131 da LBRL sinala que nas cidades ás que lles é de aplicación o Título X existirá un Consello Social ó que lle corresponderá, ademais das funcións que determine o Pleno mediante normas orgánicas, a emisión de informes, estudos e propostas en materia de desenvolvemento económico local, planificación estratéxica da cidade e grandes proxectos urbanos.

A natureza orgánica da norma que ha de regula-la composición, competencias, organización e funcionamento do Consello Social implica que a súa aprobación require do voto favorable da maioría absoluta do número legal de membros da Corporación (art. 123.2. LBRL).

A Comisión redactora designada no seu día pola Alcaldía para a elaboración das normas orgánicas necesarias para o desenvolvemento da Lei de Modernización redactou o proxecto normativo que agora se somete a aprobación, no que constan lixeiras variacións introducidas pola Comisión de Seguimento integrada por representantes dos grupos municipais.

Entende esta Secretaría que o documento na súa redacción final axústase integramente ás previsións e mandatos da Lei debéndose destacar do mesmo

a necesidade de que para o funcionamento do Consello se prevexa no orzamento municipal unha partida orzamentaria propia que poderá nutrirse das aportacións que para ese fin efectúen terceiros ou os axentes representados no Consello. Así mesmo é de salienta-la existencia dunha denominada "Comisión Permanente" que ten como principal fin colaborar co Pleno do Consello e prepara-las súas reunións e acordos o que implica unha vontade de perfección e rigor no funcionamento deste órgano participativo e consultivo.

Polo que se refire ó procedemento de aprobación, o art. 127.1.a) da LBRL sinala que, previa á súa aprobación plenaria, corresponde á Xunta de Goberno Local a aprobación do proxecto de Regulamento o que implica que este expediente constitue unha proposta do equipo de goberno ó máximo órgano municipal de representación. Realizada tal aprobación deberá someterse a dictame da Comisión Informativa competente en razón da materia que o elevará para a súa aprobación inicial ó Pleno. Conseguida esta co quorum antes mencionado, o expediente someterase a información pública polo prazo de 30 días hábiles mediante anuncio no BOP a efectos de que os interesados nese prazo efectúen as reclamacións e suxerencias que consideren convenientes que, tralo seu informe técnico, serán resoltas polo Pleno na fase de aprobación definitiva (art. 49 LBRL), adoptada esta procederase á publicación íntegra do texto regulamentario no BOP a efectos da súa entrada en vigor (art. 70.2 LBRL).

A **Alcaldía-Presidencia**, con data 30.04.04, formula a seguinte proposta á Xunta de Goberno:

"Examinado o proxecto de Regulamento Orgánico do Consello Social da Cidade de Vigo elaborado pola Comisión redactora designada ó efecto, e visto o informe preceptivo que respecto ó mesmo emitíu o Secretario Xeral do Pleno proponse á Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte acordo:

Primeiro.- Aproba-lo Proxecto de Regulamento Orgánico do Consello Social da Cidade de Vigo segundo o texto que figura no anexo a este acordo.

Segundo.- Propoñer ó Pleno a súa aprobación inicial sometendo o mesmo a información pública mediante inserción de anuncio no BOP a efectos de que os interesados no prazo de 30 días hábiles efectúen as reclamacións e suxerencias que consideren conveniente debéndose entender definitivamente aprobado o regulamento no suposto de que non se producieran.

Terceiro.- Proceder, no caso de aprobación definitiva, á publicación íntegra do texto regulamentario no BOP a efectos da súa entrada en vigor."

Con data 3 de maio de 2004 a **Comisión técnica** para a redacción dos regulamentos de desenvolvemento da Lei 57/2003, efectuou modificacións no texto do proxecto de regulamento, xa incluídas na parte dispositiva deste acordo.

A **Xunta de Goberno Local**, en sesión do día 10 de maio de 2003, prestou a súa aprobación á proposta formulada pola Alcaldía-presidencia, tendo en conta as modificacións introducidas pola devandita Comisión.

A **comisión informativa de Xestión Municipal**, en sesión do 24 de maio de 2004, dictamina favorablemente.

**VOTACIÓN E ACORDO.-** Por unanimidade dos vinteseite membros presentes da Corporación, que a constitúen de dereito e de feito, acórdase:

Primeiro.- Aprobar inicialmente o proxecto de Regulamento Orgánico do Consello Social da Cidade de Vigo co texto que se transcribe ó final deste acordo, sometendo o mesmo a información pública mediante inserción de anuncio no BOP a efectos de que os interesados no prazo de 30 días hábiles efectuen as reclamacións e suxerencias que consideren conveniente debéndose entender definitivamente aprobado o regulamento no suposto de que non se produxeran.

Segundo.- Proceder, no caso de aprobación definitiva, á publicación íntegra do texto regulamentario no BOP a efectos da súa entrada en vigor.

## **PROXECTO DO REGULAMENTO ORGÁNICO DO CONSELLO SOCIAL DA CIDADE DE VIGO.**

### **TÍTULO I**

#### **Disposicións Xerais**

##### **Artigo 1.-** Natureza.

De conformidade co previsto no artigo 131.1 da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local, establécese, con carácter indefinido, o Consello Social da Cidade de Vigo como órgano participativo de carácter consultivo das organizacións económicas, sociais, profesionais e de veciños máis representativos do municipio. Gozará de plena autonomía e independencia no exercicio das súas funcións e rexerá polo disposto neste Regulamento e pola norma interna de desenvolvemento que, no seu caso, aprobe.

##### **Artigo 2.-** Funcións.

Corresponderánlle as seguintes funcións:

a) Constituírse en foro de diálogo e canle de participación dos axentes económicos e sociais da cidade.

b) A emisión do informe anual da situación económica e social do municipio que remitirá ó Pleno dentro do primeiro semestre de cada ano.

c) Sen prexuízo do posicionamento ou valoración que en cada caso queira manifestar o Consello Social tomará coñecemento e quedará enterado, con anterioridade a súa aprobación provisional das propostas de acordo dos expedientes relativos ó proxecto de orzamento municipal, ordenanzas fiscais, Plan Xeral de Ordenación Municipal e aqueles outros acordos municipais con transcendencia económico-social referidos á planificación estratéxica da cidade ou grandes proxectos de infraestrutura urbana.

d) A emisión de informes, estudos e propostas en calquera outra materia por propia iniciativa ou por solicitude dos órganos municipais.

e) Impulsar a elaboración e execución de proxectos e iniciativas socioeconómicas orientadas á mellora e desenvolvemento da vida económica, social e cidadá de Vigo.

f) Propoñer e impulsar a realización de actividades divulgativas, formativas ou de encontro relacionadas coas súas funcións.

g) Fomentar a colaboración entre os seus membros, podéndose concretar na sinatura de convenios de colaboración.

h) Calquera outra que se lle puidese encomendar.

**Artigo 3.-** Carácter consultivo.

Os informes emitidos polo Consello Social da Cidade de Vigo terán carácter consultivo e non vinculante.

**Artigo 4.-** Informes.

1.- O prazo para a emisión de estudos e informes será de trinta días naturais contados a partir da remisión da documentación ou solicitude, agás que nela se fixe outro maior ou menor cando razóns de oportunidade ou urxencia o aconsellen, sen prexuízo do disposto nas disposicións legais e regulamentarias que sexan de aplicación.

2.- Transcorrido o prazo sen realizar o pronunciamento correspondente poderase entender por decaída a oportunidade.

**Artigo 5.-** Medios.

1.- O Concello proporcionará ó Consello Social da Cidade de Vigo o apoio material, administrativo e técnico preciso para ó seu funcionamento.

2.- O Consello contará cos recursos económicos que para o cumprimento dos seus fins se consignen na partida orzamentaria propia que a este fin exista nos orzamentos xerais do Concello, sen prexuízo das achegas que se puidesen percibir daqueles axentes representados no Consello ou de terceiros.

3.- Ós efectos anteriores o Consello Social aprobará anualmente un Plan de Ingresos e Gastos debendo a Intervención Municipal fiscalizalos acordos dos órganos do Consello que den lugar ó recoñecemento de liquidacións e de dereitos e obrigas ou gastos de contido económico así como dos ingresos e pagos que se deriven. Anualmente o Presidente dará conta ó Consello da liquidación do Plan de Gastos.

4.- O Concello facilitará ó Consello a información e documentación precisa para o cumprimento das súas funcións.

**Artigo 6.-** Facultades.

Para o cumprimento das súas funcións, o Consello Social da Cidade de Vigo terá as seguintes facultades:

1.- Solicitar, a través da Alcaldía, a información e documentación precisa para a elaboración dos seus estudos e informes.

2.- Solicitar doutras Administracións, Institucións ou Organizacións a información que estime precisa.

3.- Promover as reunións que considere precisas con profesionais tecnicamente cualificados e representantes dos distintos sectores para debater cuestións sobre as que o Consello deba pronunciarse.

## TÍTULO II

### Da súa organización e funcionamento

#### **Artigo 7.-** Organización.

Os órganos do Consello Social da Cidade de Vigo son o Pleno, o Presidente, o Vicepresidente, a Comisión Permanente e o Secretario.

#### **Artigo 8.-** O Pleno do Consello.

1.- O Pleno do Consello Social da Cidade de Vigo é o supremo órgano de decisión e formación de vontade do Consello. Estará integrado, ademais de polo seu presidente, polos representantes das organizacións económicas, sociais, profesionais e veciñais máis representativas e en particular polos seguintes membros:

- a) Un membro de cada un dos grupos políticos municipais existentes no Concello.
- b) Seis membros en representación das centrais sindicais que obtivesen a condición de maior representatividade de acordo coa Lei Orgánica 11/1985, do 2 de agosto, de Liberdade Sindical.
- c) Seis membros en representación das organizacións empresariais que gocen de capacidade representativa de acordo co previsto no Estatuto dos Traballadores.
- d) Seis membros coa seguinte distribución:
  - Un representante da Universidade de Vigo.
  - Un representante da Federación das Asociacións de Veciños.
  - Un representante da Entidade Caixanova.
  - Un representante do Consorcio da Zona Franca de Vigo.
  - Un representante da Autoridade Portuaria de Vigo.
  - Un representante elixido polos Colexios Profesionais que teñan sede na cidade de Vigo.

2.- O nomeamento dos membros do Consello Económico e Social da Cidade de Vigo realizarase por Decreto da Alcaldía a proposta das entidades e organizacións representadas, que poderán, asemade, designar un suplente. O Decreto publicárase no BOP.

3.- A designación dos membros do Consello realizarase ó principio de cada mandato sen prexuízo da súa reelección e ou substitución cando proceda. No suposto de que se leve a cabo dentro de cada período a substitución dalgúns dos seus membros, a duración do mandato do que se incorpore por esta causa finalizará coa primeira renovación do Consello posterior ó seu nomeamento.

4.- Os membros titulares do órgano tan só poderán ser substituídos polo seu suplente sen que sexan admisibles as asistencias por delegacións efectuadas a favor doutros membros do seu grupo ou terceiros membros das asociacións ou entidades representadas. O voto será, polo tanto, persoal e indelegable.

5.- O Pleno reunirse en sesión ordinaria unha vez cada seis meses. Asemade, reunirse con carácter extraordinario a convocatoria do

Presidente, por propia iniciativa, cando o solicite unha cuarta parte dos seus compoñentes ou cando o acorde a Comisión Permanente.

A convocatoria remitirase ós compoñentes do Pleno alomenos con seis días de antelación á data sinalada para a súa realización. Deberá conter a orde do día da sesión e acompañarase da documentación específica sobre os temas a tratar; se isto non fose posible, conterá a indicación de que a dita documentación atópase a disposición dos membros do Pleno na Secretaría do Consello. En casos de convocatoria extraordinaria a notificación da mesma poderá cursarse con dous días de antelación.

6.- En segunda convocatoria será suficiente a presenza dun tercio dos seus membros. A segunda convocatoria entenderase producida con carácter automático transcorrida media hora dende a sinalada para a primeira.

7.- Os acordos adoptaranse por maioría simple dos membros presentes, en caso de empate o voto da Presidencia terá carácter dirimente. Recoñécese o dereito dos discrepantes a formular votos particulares que deberán unirse á resolución correspondente.

8.- Ás sesións do Consello Social, que non serán públicas, poderán asistir aqueles especialistas, técnicos ou personalidades que se considere necesario, os cales participarán con voz e sen voto.

9.- Poderanse crear Comisións de Traballo, coa forma de organización e xestión que se estimen oportunas, có obxecto de estudio e elevación de propostas ó Pleno sobre asuntos concretos. Nelas poderán participar institucións, entidades ou persoas distintas ás representadas no Pleno, poderán asistirse dun ou varios técnicos ou asesores expertos nas materias a tratar.

10.- No regulamento de réxime interno do Consello regularase o réxime de asistencias dos seus membros e a posible perda da condición en caso de inasistencias continuadas.

#### **Artigo 9.- O Presidente.**

O Presidente será o Alcalde-Presidente ou membro da Corporación Local en quen delegue. Corresponderalle ó Presidente:

- a) Ostentar a representación do Consello.
- b) Presidir, convocar as sesións e moderar os debates.
- c) Formular a orde do día das sesións.
- d) Ordenar a publicación dos acordos do Consello e dispoñer o seu cumprimento.
- e) Solicitar, no nome do Consello, a colaboración que estime oportuna de institucións, autoridades, organismos, entidades, asociacións e particulares.
- f) Solicitar do Pleno do Concello a ampliación do prazo establecido nas peticións de informe ou dictame que se dirixan ó Consello.

#### **Artigo 10.- O Vicepresidente.**

O Vicepresidente substituirá ó Presidente en casos de ausencia, vacante ou enfermidade, asistirá e colaborará coa Presidencia no exercicio das súas funcións, realizará aquelas que expresamente lle delegue e será designado por este de entre os membros do Pleno do Consello.

**Artigo 11.-** A Comisión Permanente.

A Comisión Permanente estará composta polo Presidente, os representantes dos grupos políticos municipais e seis membros titulares do Pleno do Consello a razón de dous representantes de cada un dos grupos referidos nas letras b), c) e d) do artigo 8, estes e os seus suplentes serán designados polo Pleno a proposta de cada un dos mencionados grupos.

A Comisión reunirse necesariamente con carácter previo ás convocatorias ordinarias do Pleno ó obxecto de preparar ditas sesións e cantas veces sexa convocada polo Presidente ou a solicitude dunha cuarta parte dos seus membros.

Cando así o acorde a Comisión ou a proposta do Presidente poderán asistir ás súas sesións outras persoas ou entidades en calidade de invitados con voz e sen voto.

**Artigo 12.-** Funcións da Comisión Permanente.

A Comisión Permanente é o órgano Colexiado colaborador do Pleno nos asuntos do Consello e ademais das funcións que expresamente lle delegue o Pleno, ten as seguintes competencias específicas:

- a) Propoñer a convocatoria das reunións do Pleno con carácter extraordinario.
- b) Preparar as sesións ordinarias do Pleno.
- c) Coordinar os estudos das Comisións de traballo que no seu caso se constitúan.
- d) Elaborar propostas para a súa elevación ó Pleno.
- e) Acordar a asistencia ó Pleno de técnicos, expertos ou asesores externos en función da orde do día da sesión.
- f) Efectuar o seguimento dos dictames, estudos ou informes que deba emitir o Consello.
- g) Executar a contratación de estudos ou informes externos.
- h) Elaborar un regulamento de réxime interno no que se desenvolva o funcionamento do Consello para a súa posterior aprobación, por maioría absoluta, do Pleno e posterior elevación ó Pleno municipal.

**Artigo 13.-** O Secretario.

1.- Realizará as funcións de secretario do Consello Social da Cidade de Vigo, do Pleno do Consello e da Comisión Permanente ó Secretario do Pleno do Concello ou funcionario en quen delegue.

2.- Son funcións do Secretario:

- a) Trasladar as convocatorias das sesións do Consello, por orde do Presidente.
- b) A redacción das actas do Consello, autorizalas coa súa sinatura e co visto e praxe do Presidente e dar curso correspondente ós acordos que se adopten.
- c) Expedir certificacións de acordos.
- d) O asesoramento técnico á Presidencia.
- e) Custodiar a documentación do Consello.
- f) As demais que lle sexan encomendadas polo Pleno ou polo Presidente.

**Disposición Adicional Primeira.-** Publicados os nomeamentos dos integrantes do Pleno no BOP, os seus membros tomarán posesión do seu cargo na primeira sesión que convoque o Presidente.

**Disposición Adicional Segunda.-** Corresponde ó Pleno do Consello a facultade de interpretar o presente regulamento e integrar a súas posible lagoas. Igualmente corresponde ó Pleno propoñer ó Pleno do Concello a súa reforma sendo necesario para isto o voto favorable da maioría absoluta dos seus membros.

**Disposición Transitoria.-** Dentro do prazo do mes seguinte ó da entrada en vigor deste Regulamento as organizacións asociacións e entidades competentes proporán á Alcaldía o nomeamento dos seus representantes no Consello. A estes efectos os Colexios Profesionais mencionados no artigo 8.1.d) serán notificados polo Alcalde ó obxecto de que no prazo indicado, e previa reunión que entre eles realicen, propoñan mediante escrito o titular e suplente que lles corresponde.

**Disposición derogatoria.-** Queda derogado o acordo de creación do Consello Económico-Social do Concello de Vigo aprobado polo Pleno da Corporación municipal en sesión ordinaria do 27 de febreiro de 1992, coas súas modificacións, así como calquera outro regulamento municipal ou acordo que se opoña, contradiga ou resulte incompatible ó presente regulamento. A derogación mencionada implica o cese dos actuais membros do Consello Económico Social da cidade.

**Disposición Final.-** O presente regulamento entrará en vigor nos termos do artigo 70.2 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local.

E para que así conste e ós efectos oportunos, expido esta certificación de orde e co visto e prace da Excm. Sra. Alcaldesa, coa salvedade do artigo 206 do regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais, en Vigo, a trinta e un de maio do ano dous mil catro.

kv.

Vº e Prace  
A ALCALDESA,

Mª Corina Porro Martínez